



Reglement Kerkhof Dorpskerk





Inhoud

Hoofdstuk 1.	Begripsomschrijvingen	3
	Beheer / bestuur.	4
	Register	4
Hoofdstuk 2	Toegang, veiligheid, orde en rust op het kerkhof	5
Hoofdstuk 3	Voorschriften voor lijkbezorging	5
	Kennis geven van begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf	5
	Over te leggen stukken	6
Hoofdstuk 4	De graven	6
	Soorten graven	6
	Eigen graf	7
	Overschrijving van verleende rechten	7
	Einde van de grafrechten	7
	Verstrooien van as	8
	Schudden	8
Hoofdstuk 5	Grafbedekking	8
	Gedenktekens en grafbeplantingen	8
	Schade / risico aan en door grafbedekking	9
Hoofdstuk 6	Onderhoud	9
	Onderhoud door het College van Kerkrentmeesters.	9
	Onderhoud door de rechthebbende	10
Hoofdstuk 7	Tarieven	10
Hoofdstuk 8	In stand te houden historische graven en opvallende grafbedekkingen	11
Hoofdstuk 9	Klachten	11
Hoofdstuk 10	Overgangs- en slotbepalingen	12
	Het Kerkhof bij de Dorpskerk.	13
Bijlage 1		14

Hoofdstuk 1

a. Begripsomschrijvingen.

Dit reglement verstaat onder:

Protestantse Gemeente Voorschoten: het College van Kerkrentmeesters.

De wet: de Wet op de lijkbezorging en de daarop betrekkinghebbende uitvoeringsbesluiten.

Kerkhof: het terrein om de Dorpskerk, Kerkplein 2, 2251BS te Voorschoten, bestemd voor het begraven van overledenen en voor het bewaren van asbussen. Het in dit reglement gebruikte begrip "kerkhof" heeft in juridische zin dezelfde betekenis als het begrip "begraafplaats", zoals dat voorkomt in de Wet op de Lijkbezorging.

Administrateur: degene die door het College van Kerkrentmeesters is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van het kerkhof.

Beheerder: degene die door het College van Kerkrentmeesters belast is met de dagelijkse leiding van het kerkhof of degene die hem vervangt.

Gebruiker: De meerderjarige persoon, aan wie het gebruik van een plaats in een algemeen graf is toegestaan.

Rechthebbende: een meerderjarig persoon, die een uitsluitend recht op een graf heeft.

Graven met uitsluitend recht (eigen graf):

- een zandgraf, gemetseld graf of grafkelder, waarvoor aan een rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
- het doen begraven en begraven houden van 4 lijken;
- het doen bijzetten en bijgezet houden van 2 asbussen met of zonder urnen.

Uitsluitend recht (of grafrecht): het recht om gedurende een (on)bepaalde periode één of meer lijken in het graf te doen begraven of begraven te houden.

Algemeen graf:

- een graf bij beheerder in beheer, waarin aan iedereen gelegenheid werd geboden tot het doen begraven van lijken. Het begraafrecht van deze graven berust bij het College van Kerkrentmeesters.

Asbus: een bus ter berging van de as van een overledene, waarop staan vermeld diens naam en voorletters en een registratienummer in onuitwisbare letters en cijfers.

Urn: een voorwerp ter berging van één of meer asbussen. De bepalingen voor een asbus gelden ook voor een urn. De asbus moet een hermetisch afgesloten koker zijn.

Grafbedekking: gedenkteken en /of winterharde grafbeplanting.

Gedenkteken: voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren, daaronder begrepen kettingen en hekwerken.

Grafbeplanting: winterharde beplanting die door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

Grafakte: de schriftelijke overeenkomst tussen een rechthebbende en het College van Kerkrentmeesters, waarin het recht van begraven is vastgelegd.

Bijzetting: het begraven van een overledene in een familiegraf /grafkelder waarin reeds een overledene is begraven; dit betreft ook het plaatsen van een asbus of urn.

Grafrust: de termijn waarin een stoffelijk overschot in een graf moet rusten. De wettelijke termijn is daarvoor 10 jaar.

In het algemeen zal het College van Kerkrentmeesters terughoudendheid betrachten bij het honoreren van verzoeken om opgraving.

Arbeidsomstandigheden en piëteit voor grafrust spelen hierbij een cruciale rol.

b- Beheer.

Het beheer van het kerkhof berust bij de Protestantse Gemeente van Voorschoten, die eigenaresse is van het kerkhof, vertegenwoordigd door het College van Kerkrentmeesters die verantwoordelijk is voor de instandhouding van het beheer van het kerkhof en die daarbij gebonden is aan:

- de Wet op de Lijkbezorging en de daarop betrekkinghebbende uitvoeringsbesluiten.

- dit reglement voor het beheer van het kerkhof.

Het College van Kerkrentmeesters wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over kerkhof heeft.

c. Register.

1. Het College van Kerkrentmeesters of de door hen aangewezen administrateur houdt een register bij van alle op het kerkhof begraven overledenen en bijgezette asbussen, met vermelding van hun registratienummer en een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven of bijgezet zijn (geweest) en een plattegrond van het kerkhof.

Het register en de plattegrond zijn openbaar en worden in tweevoud bijgehouden.

2. Daarnaast is er een register waarin de namen en adressen van de rechthebbenden en gebruikers zijn geregistreerd.

In de grafdossiers zijn de kopieën van de grafakten opgenomen.

Deze gegevens zijn niet openbaar.

Hoofdstuk 2

Toegang, veiligheid, orde en rust op het kerkhof.

Het kerkhof is voor iedereen in principe dagelijks toegankelijk tussen zonsopgang en zonsondergang.

Bezoekers dienen zich te houden aan de volgende aanwijzingen:

1. Kinderen onder de 12 jaar hebben alleen toegang onder geleide van een volwassene.
- 2- Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen.
3. Het is verboden schade toe te brengen aan beplanting en gedenktekens.
4. Met uitzondering van blindengeleidehonden worden honden niet toegelaten.
5. Het is verboden de rust en orde te verstoren.
6. Bijeenkomsten op het kerkhof, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van het College van Kerkrentmeesters zullen hebben, kunnen worden verboden.
7. Het opgraven van lijken en het ruimen van graven is alleen toegestaan, als daarbij geen andere personen aanwezig zijn dan zij, die met deze werkzaamheden zijn belast.
8. Het kerkhof is niet toegankelijk voor de lijkwagen en /of volgwagens.

Hoofdstuk 3

Voorschriften voor lijkbezorging.

a- Kennisgeving van begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf

1. Degene die wil doen begraven of as doen bijzetten meldt dit uiterlijk 2 werkdagen van tevoren aan de beheerder.
2. De lijkst, dan wel het omhulsel en de asbus of urn moeten zijn voorzien van een duurzaam identiteitskenmerk (: registratienummer). De gegevens van het kenmerk moeten overeenstemmen met de administratie van het kerkhof.
3. Het is verboden om een stoffelijk overschot te (laten) begraven in een zinken of andere metalen of kunststof (binnen) kist. (Biologisch afbreekbare materialen).
4. Het is verboden om het stoffelijk overschot te (laten) begraven met gebruikmaking van een lijkhoes, die niet voldoet aan de voorwaarden van het Lijkomhulselbesluit 1998.
5. Een stoffelijk overschot dat in het buitenland is gebalsemd mag alleen begraven worden in een ongebruikt familiegraf, onder voorwaarde dat er wordt afgezien van bijzetting.
6. Het openen en sluiten van het graf en het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door deskundigen die door het College van kerkrentmeesters zijn aangewezen. De nabestaanden kunnen deze werkzaamheden onder toezicht van de beheerder geheel of gedeeltelijk zelf verrichten, als zij hun wens daartoe tijdig hebben kenbaar gemaakt. Zij moeten bij deze werkzaamheden wel de aanwijzingen van de beheerder opvolgen.

7. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen of objecten bij te sluiten die niet bij de overledene behoren.

b- Over te leggen stukken.

1. Begraving / bijzetting mag pas plaatsvinden als van tevoren het verlot tot begraven en / of bezorging van de as met het daarbij behorend registratienummer is afgegeven aan de beheerder.
2. Als de begraving of de bezorging van de as in een eigen graf zal plaatsvinden, dient een machtiging daarvoor (tenminste 48 uur) aan de beheerder te worden overlegd, ondertekend door de rechthebbende of, als deze is overleden, door degene die voor de uitvaart zorgt.
3. Tenminste 24 uur vóór het tijdstip van begraving dient een schriftelijke verklaring te worden ingeleverd omtrent de aanwezigheid van de in hfdst.3.a 3 en 4 genoemde materialen.
Indien van een lijkhoes gebruik gemaakt is, dient door de aanbieder overlegd te worden: a. een afschrift van een rapport, waaruit blijkt dat de gebruikte hoes voldoet aan de normen van het Lijkomhulselbesluit.
b. een aankoopbewijs van de betreffende hoes.
4. De beheerder onderzoekt of de overgelegde stukken in orde zijn.

Hoofdstuk 4

De graven.

a. Soorten graven

1. Op het kerkhof kunnen worden onderscheiden:
 - a. gemetselde eigen graven
 - b. eigen zandgraven
 - c. gemetselde algemene graven
 - d. algemene zandgraven
 - e. algemene kindergraven
 - f. oorlogsgraven
 - g. een keldergraf
2. Er worden geen nieuwe graven op het kerkhof uitgegeven.
3. Verkochte gemetselde eigen graven en eigen zandgraven aan particulieren worden niet meer geruimd.
4. Algemene graven zijn alleen beschikbaar, voor zover er nog plaats is, voor het begraven van die personen waarvan de echtgenoot of echtgenote al in een algemeen graf op het kerkhof begraven is.
5. In een gemetseld eigen graf kunnen 4 personen begraven worden. 2 asbussen kunnen bijgezet worden in een vrije plaats in een gemetseld eigen graf.

b. Eigen graf.

1. Een uitsluitend recht op een graf is schriftelijk vastgelegd. Door het College van Kerkrentmeesters is een acte van grafuitgifte opgemaakt.
2. In de acte van grafuitgifte wordt vermeld welk graf / urnengraf is uitgegeven tegen welke prijs.
3. Zowel de rechthebbende op het graf als het College van Kerkrentmeesters hebben een exemplaar van de acte van grafuitgifte in hun bezit.
4. De rechthebbenden zijn verplicht hun adres en iedere wijziging daarvan aan College van Kerkrentmeesters door te geven.

c. Overschrijving van verleende rechten.

1. Het uitsluitend recht op een graf kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven op naam van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloedverwant tot en met de derde graad. Overschrijving op verzoek van de rechthebbende op naam van een ander is alleen mogelijk, als daarvoor gewichtige redenen bestaan. Dit verzoek moet ook door de betrokken rechtsopvolger worden getekend.
2. Na het overlijden van de rechthebbende dient het grafrecht binnen 6 maanden op hun verzoek te worden overgeschreven op naam van de echtgenoot, geregistreerde partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant, of een andere nabestaande dan wel een rechtspersoon die de zorg voor de instandhouding van het graf op zich neemt.
3. Van iedere overboeking van het recht op een graf wordt aantekening gehouden in het in hfdst. I.c 2 genoemde register.
4. De rechthebbende krijgt een bewijs van overboeking.
5. Indien de in hfdst.4.c 2 bedoelde overschrijving niet binnen de termijn van 6 maanden is geschied, kan het College van Kerkrentmeesters het grafrecht vervallen verklaren.
6. Na het verstrijken van de in de vorige punten bedoelde termijn kan het grafrecht alsnog op naam van een nieuwe rechthebbende worden gesteld, tenzij het grafrecht betrekking heeft op een graf dat inmiddels is geruimd.
7. Een rechthebbende kan afstand doen van grafrechten, zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding.

d. Einde van de grafrechten.

1. De grafrechten vervallen:
 - a. als de rechthebbende of gebruiker afstand doet van het recht.
 - b. als het kerkhof als begraafplaats wordt opgeheven.
2. De College van Kerkrentmeesters kan de grafrechten vervallen verklaren:
 - a. als de rechthebbende of gebruiker - ondanks een aanmaning - in verzuim blijft een op grond van dit reglement op hem rustende verplichting na te komen of daarmee in strijd handelt.
 - b. als de rechthebbende of de gebruiker van een graf is overleden en het recht niet binnen één jaar is overgeschreven.
3. In de gevallen als bedoeld in d I en 2 vindt geen terugbetaling plaats van een deel van de kosten van het grafrecht, betaalde onderhoudskosten of eventuele andere kosten.
4. Het eventueel op het graf aanwezige gedenkteken kan gedurende een maand vóór het vervallen van een grafrecht door de rechthebbende of gebruiker van het graf worden verwijderd. Na het vervallen van het grafrecht kunnen zij geen aanspraken op deze voorwerpen doen gelden.

e. Verstrooien van as.

Het kerkhof heeft geen geschikt strooiveld.

In verband met de milieubelasting is daarom het verstooien van as niet toegestaan.

f. Schudden.

Schudden is een vorm van ruimen waarbij de resten (op alle diepten) uit een graf (onder de onderste diepte) worden geborgen om opnieuw ruimte te maken voor het begraven van nieuwe overledenen. Dit is mogelijk in een particulier keldergraf. Het is de oudste en meest eenvoudige manier van ruiming.

Hoofdstuk 5

Grafbedekking.

a. Gedenktekens en grafbeplantingen

1. Voor het plaatsen, herstellen, vervangen of wijzigen van monumenten, afsluitplaten, grafstenen, zerken of andere gedenktekens en ook voor het aanbrengen van heesters of andere beplantingen op graven is toestemming nodig van het College van Kerkrentmeesters.

Deze toestemming dient schriftelijk te worden aangevraagd door de rechthebbende of de gebruiker.

De grafbedekking of gedenksteen wordt op naam gesteld van de rechthebbende / gebruiker.

In geval van een eigen graf wordt bij overschrijving van het grafrecht de dan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming.

2. Het College van Kerkrentmeesters stelt nadere regels vast inzake o.a. de duurzaamheid en de maximale afmetingen van gedenktekens en beplanting voor de verschillende soorten graven.

Deze regels zijn toegevoegd aan dit reglement.

3. Toestemming voor het aanbrengen, herstellen, vervangen of wijzigen van een grafbedekking kan worden geweigerd als naar het oordeel van het College van Kerkrentmeesters de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is, de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is, de grafbedekking of afsluitplaat afbreuk doet aan het aanzien van het kerkhof of als aan eventuele andere voorschriften uit de in hfdst.5 a 2 bedoelde regels niet wordt voldaan.

4. Het (doen) plaatsen of aanbrengen van gedenktekens of van beplantingen op graven geschiedt door de rechthebbende / gebruiker.

5. Alle kosten voor het plaatsen, herstellen, vervangen of wijzigen van gedenktekens of beplantingen op graven komen voor rekening van de rechthebbende, evenals het aanbrengen van beplantingen op het graf.

6. Het College van Kerkrentmeesters is bevoegd een grafbedekking voor haar rekening en risico tijdelijk weg te nemen, als dit voor het beheer van het kerkhof noodzakelijk is.

7. Niet blijvende beplantingen op een graf, die in een verwaarloosde staat verkeren, kunnen door degene die belast is met de leiding op het kerkhof worden verwijderd zonder dat aanspraak gemaakt kan worden op schadevergoeding.

Losse bloemen, planten, kransen e.d. kunnen, wanneer ze verwelkt zijn, worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende 3 maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende als deze daartoe van tevoren een verzoek heeft gedaan bij de beheerder.

8. De Flora en Faunawet (1998) regelt bescherming van in het wild voorkomende dieren- en plantensoorten.

9. Boswet / bomen en kapverordining.

Gemeente Voorschoten 2011: op het kerkhof staan volgens de Lijst

Beschermwaardige Bomen :

Nr 84 Treurbeuk leeftijd 100 jaar (monumentale boom).

Nr 85 Hemelboom, leeftijd 100 jaar (monumentale boom)

Nr 86 Zomereik leeftijd 100 jaar (monumentale boom)

Nr 87 Atlasceders Leeftijd 60 jaar (beeld bepalende groep)

Nr 88 Zomereik leeftijd 25 jaar (toekomstboom)

b. Schade / risico aan en door grafbedekking.

1. De in hfdst-5 a bedoelde gedenktekens of beplantingen worden geacht voor rekening en risico van de rechthebbende of gebruiker te zijn aangebracht.

Schade als gevolg van vorst, storm, wateroverlast, bliksem, molest, vandalisme en andere van buiten komende oorzaken, of ontstaan door het weghalen en terugplaatsen van een gedenkteken ten behoeve van een bijzetting en eventuele gevolgschade voor derden, is voor rekening van de rechthebbende.

2- De rechthebbende is verplicht de - door welke omstandigheden ook - aan een gedenkteken of beplanting toegebrachte schade op eerste aanschrijven te herstellen, als de beschadiging zodanig is dat deze naar het oordeel van de College van Kerkrentmeesters het uiterlijk aanzien van het kerkhof schaadt.

3. Als door een ondeugdelijk geworden constructie een situatie is ontstaan die gevaar oplevert voor het omvallen of inzakken van een grafmonument, gemetseld graf of grafkelder, kan de kerkvoogdij direct maatregelen treffen.

4. Als binnen 2 maanden na de dag van aanschrijving geen herstel of vernieuwing heeft plaatsgevonden, is de College van Kerkrentmeesters bevoegd tot verwijdering en vernietiging van die gedenktekens of beplantingen over te gaan, waarbij geldt dat zij voor deze handeling niet aansprakelijk kan worden gesteld, onverlet het recht van het College van Kerkrentmeesters tot herstel of vernieuwing op kosten van de rechthebbende over te gaan.

Hoofdstuk 6

Onderhoud.

a. Onderhoud door het College van Kerkrentmeesters

1. Het College van kerkrentmeesters belast zich met het onderhouden van het kerkhof, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan het baarhuisje, de muur en het hek om het kerkhof, de paden en het verzorgen van de algemene beplanting.

2. Het College van Kerkrentmeesters belast zich ook met het algemene onderhoud van de graven. Hieronder wordt verstaan: het snoeien van de blijvende grafbeplanting, het opnieuw stellen na verzakking van de zandgraven, het onkruid-, klimop- en bladvrij houden van de gedenktekens, maar niet met het onderhoud dat als steenhouders-werkzaamheden is aan te merken.

b. Onderhoud door de rechthebbende.

1. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan het meer dan algemene onderhoud als bedoeld in hfdst.6 a-3, zoals steenhouwers-werkzaamheden (herstel en vernieuwing), onderhoud aan hekwerken e.d., het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van graftuintjes, zodanig dat het uiterlijk aanzien van het kerkhof niet wordt geschaad en er geen gevaar voor belendende graven of voor bezoekers kan optreden- Het gebruik van chemische bestrijdingsmiddelen bij het onderhouden van de graftuintjes is verboden.
 2. Voor bezoekers / nabestaanden die dit onderhoud willen uitvoeren is het kerkhof dagelijks open van zonsopgang tot zonsondergang.
 3. Degenen die door de rechthebbende / gebruiker zijn belast met steenhouwers-werkzaamheden of onderhoud van de beplanting krijgen de gelegenheid hun werkzaamheden te verrichten op werkdagen van 8.00 uur tot 18.00 uur. Het kerkhof is dan geopend aan de zijde van het Kerkplein(2).
 4. Voor alle handelingen die verband houden met begravingen, bijzettingen en andere werkzaamheden dienen begrafenisondernemingen c.q. nabestaanden vooraf contact op te nemen met de beheerder. Dit geldt ook voor personen of bedrijven die onder hun verantwoordelijkheid en / of in opdracht van rechthebbenden / gebruikers gedenktekens plaatsen, verzorgen, onderhouden of de beplanting onderhouden.
 5. Als de rechthebbende / gebruiker nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, kan het College van Kerkrentmeesters de hiervoor in aanmerking komende voorwerpen of zonodig de gehele grafbedekking doen verwijderen. Het verwijderde blijft gedurende 3 maanden ter beschikking van de rechthebbende en vervalt daarna aan de Protestantse Gemeente Voorschoten, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
- De verwijdering vindt niet plaats dan nadat de rechthebbende per brief is opgeroepen en ingelicht over de toestand van de grafbedekking. De oproeping kan geschieden door mededeling in:
- de staatscourant
 - een plaatselijk weekblad
 - op het mededelingenbord
 - bij het betreffende graf
- als het adres van de rechthebbende niet bekend is.

Hoofdstuk 7

Tarieven.

1. Voor de begrafenis of bijzetting van een overledene en voor de bewaring van een asbus worden tarieven in rekening gebracht.
2. Ter bestrijding van de kosten van de door het College van Kerkrentmeesters uit te voeren werkzaamheden aan algemeen onderhoud en instandhouding van het kerkhof wordt een tarief in rekening gebracht.
3. Voor de uitvoering van een begrafenis of bijzetting van een asbus moeten diverse werkzaamheden worden verricht. Voor deze werkzaamheden worden kosten in rekening gebracht:

- a. voor het openen en sluiten van het graf,
- b. voor het verwijderen en herplaatsen van graftekens bij bijzetting in een gemetseld eigen graf.
- 4. Voor het plaatsen van een gedenkteken en / of beplanting is een eenmalige bijdrage verschuldigd voor:
 - a. het verlof tot het plaatsen.
 - b. voor de vernietiging en afvoer van gedenktekens na beëindiging of vervallenverklaring van het grafrecht.
- 5. Voor bijzondere werkzaamheden:

voor het opgraven van een stoffelijk overschot ten behoeve van herbegraving wordt een tarief in rekening gebracht.
- 6. Het College van Kerkrentmeesters stelt jaarlijks een afzonderlijke lijst op van de voor het kerkhof geldende tarieven.

Hoofdstuk 8

In stand te houden van cultuurhistorische graven en opvallende grafbedekking.

Het kerkhof heeft een historische waarde. Het materiaal, de vormen en teksten, maar ook de meer of minder bekende mensen die begraven liggen, vertellen ons veel over de lokale (of zelfs landelijke) geschiedenis. Daarom is het van belang grafbedekkingen met een cultuurhistorische waarde in stand te houden.

1. Het College van Kerkrentmeesters heeft een lijst van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft. Zie bijlage 1.
 2. De oude grijze (meestal Belgische) zandstenen mogen vervangen worden door grijze hardstenen van dezelfde maatvoering en dikte. Bij vervanging moet er een nummer op de bovenkant van de steen geplaatst worden.
- Vervanging van stenen op zandgraven moeten in de zelfde stijl als de nabij gelegen grafstenen.
- Dit alles in overleg met het College van Kerkrentmeesters. Na goedkeuring van dit College van Kerkrentmeesters kan de verandering plaats vinden.

Hoofdstuk 9

Klachten.

1. Rechthebbenden en andere bij het kerkhof belanghebbende personen en leden van de Protestantse Gemeente Voorschoten kunnen omtrent feitelijke handelingen of het nalaten van feitelijke handelingen betreffende het kerkhof bij het College van Kerkrentmeesters een schriftelijke klacht indienen.
2. Het College van Kerkrentmeesters stelt binnen 30 dagen na ontvangst van de klacht de klager in kennis van de wijze van afhandeling van de klacht.
3. 30 dagen daarna zal het College van Kerkrentmeesters schriftelijk de klager informeren over de genomen beslissing c.q. de maatregelen die getroffen zijn. Deze termijn kan ten hoogste met 30 dagen verlengd worden.

Hoofdstuk 10

Overgangsbepalingen en slotbepalingen

1. Rechthebbenden / gebruikers van een grafrecht dat aantoonbaar voor onbepaalde tijd is verleend, zijn niet het tariefonderdeel verschuldigd voor de grafhuur, echter wel de kosten van algemeen onderhoud conform hfdst.7.2.
2. In geval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het College van Kerkrentmeesters.
3. Wijziging van dit reglement kan plaatsvinden door het College van Kerkrentmeesters. De rechthebbenden / gebruikers worden zo goed mogelijk van de wijzigingen in kennis gesteld voor zover ze op hen van toepassing zijn.
4. De kerkvoogdij behoudt zich het recht voor het kerkhof voor begravingen en het bewaren van asbussen te sluiten of gesloten te doen verklaren. (overeenkomstig de wettelijke bepalingen zal het kerkhof vanaf dat moment nog vele jaren in stand blijven, maar er mag niet meer begraven worden). Het College van Kerkrentmeesters is niet aansprakelijk voor opgravings - en overbrengingskosten van stoffelijke resten en / of graftekens naar een ander kerkhof.
5. Dit reglement is opgesteld met in achtneming van de Wet op de Lijkbezorging van 1 januari 2010.
6. Het bestaande reglement van 23-4-2004 vervalt. De voordien bestaande hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement, vervallen.

Aldus vastgesteld op:

8 april 2013

Namens Protestantss Gemeente Voorschoten,

het College van Kerkrentmeesters:

C. Buijs

, voorzitter



J. Swager

, secretaris



Het kerkhof bij de Dorpskerk

Vanaf de Middeleeuwen tot 1574 (beleg van Leiden) heeft hier een grote kruiskerk gestaan: de Sint Laurentius. Daarvan is alleen de toren nog over. De huidige kerk is in 1868 gebouwd. Het kerkhof daaromheen omvatte ook het tegenwoordige Kerkplein aan de Voorstraat- en de Schoolstraatzijde. Het huidige kerkhof dateert uit 1930 en is in feite aangelegd op de ruïnes van de oude kruiskerk. Het is tot 1963 in gebruik geweest ten behoeve van de gemeente Voorschoten.

Sinds de algemene begraafplaats 'Rosenburgh' in 1963 in gebruik is genomen vinden op het kerkhof nauwelijks meer begrafenissen plaats.

In 1971 heeft het toenmalige bestuur, de Kerkvoogdij van de Hervormde Gemeente van Voorschoten en Veur, besloten: 'De algemene graven op het kerkhof zijn, voor zover er nog plaats is, alleen beschikbaar voor het begraven van die personen, waarvan de echtgenoot of echtgenote al in een algemeen graf op het kerkhof begraven is'. En: 'In de gemetselde eigen graven wordt alleen bijgezet zolang daar nog plaats is'. Er worden geen graven meer geruimd. We hebben dus te maken met een oud, min of meer gesloten kerkhof, bestaande uit:

- a. een gedeelte zandgraven;
- b. een gedeelte gemetselde graven, afgedekt met een grafzerk, sommigen in goede staat, anderen in een slechte staat;
- c. een aantal ongedekte gemetselde graven; ,
- d. een grafkelder, behorende bij kasteel Duivenvoorde, van $\pm$ 1380
- e. een ruimte daar omheen met bodembedekkers, klimplanten, struiken en bomen.



De meeste particuliere graven worden niet meer door de nabestaanden onderhouden. Planten die destijds op het graf gezet zijn, zijn verdwenen of hebben zich juist uitgebreid. Andere planten hebben zich via wind of vogels een plaats weten te veroveren. De klimop kent zijn grenzen niet, maar vindt sterke concurrenten in de maagdenpalm, het lelietje van dalen, de hondsdrif en de gele gevlekte dovenetel. Stinseplanten worden vertegenwoordigd door o.a. de sneeuwkllokjes, krokussen en boshyacinten. De natuur heeft als het ware het kerkhof overgenomen. Eventuele aanplant vindt plaats met die soorten planten waarvan men aan kan nemen, dat ze hier thuishoren.

De paden geven de structuur aan van het kerkhof.

Uit de tijd van vóór 1930 staan er nog de hemelboom, de treurwilg en de laatste van de zeven eiken.

Op het kerkhof bevinden zich ook enkele gemetselde graven uit de achttiende en negentiende eeuw, wat het kerkhof een zekere cultuur historische betekenis geeft. Deze oude gedenktekens bepalen samen met de natuurlijke begroeiing de sfeer van dit kerkhof.

Er is een wandelroute beschikbaar langs de graven van veel plaatselijk, maar ook landelijk bekende Voorschotenaren.



